

Ressources et soutiens pour la mise en œuvre

Formulaire d'autorisation pour l'administration de médicaments à la garderie

Instructions:

1. Un médicament n'est administré qu'à un enfant dont un parent a rempli une autorisation écrite incluant un horaire des heures d'administration et la posologie.
2. Les médicaments doivent être dans leur contenant original et le nom de l'enfant doit y être inscrit.
3. Conserver les médicaments selon les directives de la politique de la garderie.
4. Remplir ce formulaire pour chaque médicament.

J'autorise l'administration:

de _____ (Nom du médicament)

à _____ (Nom de l'enfant)

par _____ (Nom de l'employé de la garderie)

Date de début de l'administration : _____

Date de fin de l'administration : _____

Suivre les instructions suivantes :

Dosage : _____

Méthode d'administration :
c.-à-d., gouttes, par voie orale, etc.

Heure(s) d'administration :

Mode de conservation : _____

Effets secondaires : _____

Arrêter l'administration du médicament si les réactions suivantes sont observées :

Nom du médecin prescripteur :

Date Signature du parent

RELEVÉ D'ADMINISTRATION				
Date	Heure d'administration	Posologie	Initiales de l'employé	Commentaires/ Observations Date de retour